

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подсосновская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на педагогическом совете МБОУ «Подсосновская СОШ» протокол №02 от 28.08.2024г.	Утверждаю Директор школы Е.В. Юдина Приказ № 127 от 28.07.2024г.
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении перезачета и переаттестации учебных предметов
при освоении образовательных программ в МБОУ «Подсосновская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся, решивших продолжить образование в МБОУ «Подсосновская СОШ» или получать основное образование в сетевой/семейной форме. Положение основывается на следующих нормативных документах:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2 Данное Положение действует в следующих случаях:

- при приеме обучающегося в МБОУ «Подсосновская СОШ» из другой ОО.
- при получении образования в семейной или сетевой форме.

1.3. Под перезачетом понимается признание результатов по учебным предметам, изученных обучающимся при получении начального, основного или среднего образования в другой ОО, а также при получении образования в семейной или сетевой форме. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего предмета.

2. Условия перезачета учебных предметов

2.1. При решении вопроса о перезачете предметов должны быть рассмотрены следующие документы:

- учебный план;
- личная карточка обучающегося

2.2. Администрация проводит сравнительный анализ учебного плана МБОУ «Подсосновская СОШ» и данных, указанных в представленных документах.

2.3. Перезачет результатов изучения учебных предметов возможен при условии соответствия наименования и объема часов, выделенных на изучение предмета с соответствующими учебными предметами по учебному плану школы. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебного предмета не более чем на $\pm 5\%$.

2.4. В случае, если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6- 10%, с обучающимся проводится собеседование комиссией, в которую входит заместителем

директора/учителем соответствующего предмета по приказу директора, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.5. По результатам собеседования комиссия может сделать вывод о:

- соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и перезачете предмета с оценкой.

- частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и перезачете предмета с оценкой после изучения и сдачи учащимся дополнительного учебного материала.

- несоответствии подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и невозможности перезачета предмета с оценкой.

2.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся по сетевой модели получения образования, учреждение, на базе которого проводится обучение, предоставляет информацию, необходимую для выставления результатов промежуточной аттестации по соответствующим учебным курсам, дисциплинам (модулям, разделам),

2.6. Администрация МБОУ «Подсосновская СОШ» готовит приказ о перезачете учебных предметов с указанием их наименования и количества аудиторных часов.

2.7. Выписка из приказа о перезачете хранится в личной карточке обучающегося.

2.8. Перезачтенные предметы отмечаются в личной карточке обучающегося.

3. Условия переаттестации предметов

3.1. При невозможности перезачета предмета обучающийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета.

3.2. До проведения переаттестации обучающемуся, выбравшему форму обучения – семейное обучение - предоставляется возможность при необходимости индивидуальные консультации (по заявлению).

3.3. Процедуру переаттестации организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который готовит проект приказа о переаттестации учебных предметов с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану, а также формы переаттестации и ответственных за ее проведение.

3.4. Выписка из приказа о переаттестации учебных предметов хранится в личной карточке обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. При оформлении аттестата об основном общем или среднем общем образовании переаттестованные или перезачтенные предметы вносятся в приложение к аттестату.

4.2. При переводе обучающихся в другую ОО или отчислении до окончания МБОУ «Подсосновская СОШ», записи о переаттестованных или перезачтенных предметах вносятся в личное дело в сведениях об успеваемости.