

<p>РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № 2 31.08.2023г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Председатель профсоюзного комитета _____ Н.В. Шмидт 31.08.2023г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Подсосновская СОШ» _____ Е.В. Юдина Приказ № 140 от 31.08.2023г.</p>
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке качества и результативности
профессиональной деятельности педагогических работников
МБОУ «Подсосновская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «Подсосновская СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год и последующий период (утверждены решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018г., протокол № 12); приказа Министерства образования и науки Алтайского края приказ №1648 от 31.10.2019 года.

1.2. Положение включает в себя:

- порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников (далее – педагогические работники) муниципальной образовательной организации МБОУ «Подсосновская СОШ» (далее – школа) Немецкого национального района;
- показатели оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогических работников.

1.3. Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников реализуется в пределах имеющихся финансовых средств фонда школы.

2. Порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников школы

2.1. Основанием для стимулирования педагогических работников школы за качество труда являются показатели их профессиональной деятельности.

2.2. В школе создается экспертная группа по распределению стимулирующих выплат за качество и результативность профессиональной деятельности педагогических работников школы (далее – «группа»), в состав которой входят представители администрации школы, научно-методического совета, профсоюзной организации в количестве 6 человек.

2.3. Основной формой деятельности экспертной группы являются заседания, которые считаются правомочными, если на них присутствует более половины списочного состава членов экспертной группы. Решения Экспертной группы принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании экспертной группы. При равенстве голосов решающим является голос председателя экспертной группы. Председатель экспертной группы:

2.3.1. Возглавляет экспертную группу;

2.3.2. Определяет место и время проведения заседаний экспертной группы;

2.3.3. Председательствует на заседаниях экспертной группы;

2.4. Заместитель председателя экспертной группы:

2.4.1. Оказывает помощь в организации текущей деятельности экспертной группы;

2.4.2. Исполняет полномочия председателя экспертной группы в случае его временного отсутствия.

2.5. Секретарь экспертной группы:

2.5.1. Оказывает помощь в организации текущей деятельности экспертной группы;

2.5.2. Информировать членов экспертной группы, педагогических и иных работников гимназии о дате и времени проведения заседаний экспертной группы за три дня до даты проведения заседания;

2.5.3. Ведет делопроизводство экспертной группы.

2.6. Члены экспертной группы:

2.6.1. Вносят предложения для рассмотрения на заседаниях экспертной группы;

2.6.2. Участвуют в подготовке, обсуждении и принятии решений экспертной группы;

2.6.3. Выполняют поручения председателя экспертной группы, касающиеся деятельности экспертной группы.

Член экспертной группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

2.7. Состав экспертной группы утверждается приказом директора школы в августе текущего года.

2.8. Экспертная группа рассматривает показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников 1 раз в год (август-сентябрь) за период с 01 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года.

2.9. На основании решения группы директор школы издает приказ об утверждении стимулирующих выплат качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников гимназии.

2.10. Основанием для рассмотрения результатов показателей качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников школы для установления стимулирующей выплаты является их личное обращение в комиссию не менее чем за неделю до её заседания.

2.11. Педагогические работники школы, претендующие на установление стимулирующей выплаты, осуществляет самооценку профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными показателями и представляет в экспертную группу оценочный лист с приложением - портфолио.

2.12. Основными принципами оценки достижений педагогических работников являются:

- единая процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.13. Результаты оценки оформляются комиссией в оценочном листе педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель качества и результативности профессиональной деятельности педагогического работника.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается не менее 5 подписями членов экспертной группы, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику и передается директору для согласования с Советом школы и изданием приказа.

2.14. Размер стимулирующей выплаты за качество и результативность профессиональной деятельности конкретному педагогическому работнику определяется исходя из количества баллов, полученных по результатам оценки деятельности педагогического работника за отчетный период и стоимости одного балла (денежный вес), и численной путем деления выделенной на указанные цели части фонда заработной платы на общее количество баллов, полученное всеми педагогическими работниками (Денежный вес одного балла умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику. Выплачиваются они равными долями ежемесячно).

- 2.15. Конкретный размер доплат, конкретному педагогическому работнику определяется в рублях и фиксируется в приказе по школе с указанием срока установления выплат.
- 2.16. Решение экспертной группы по установлению стимулирующих выплат оформляются протоколами, срок хранения которых – 5лет. Протоколы хранятся у администрации школы.
- 2.17. Стимулирующие выплаты производятся в следующем процентном соотношении: педагогические работники – 90%, работники административно-управленческого, учебно-вспомогательного (кроме директора и педагогических работников) –10%.
- 2.18. Выплата стимулирующей части прекращается в момент увольнения работника с занимаемой должности.

3. Критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогического работника

3.1. Настоящим положением утверждается набор критериев оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников (приложение1).

3.2. Показатели и критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности учителя. Основные группы показателей:

- Показатель (П1): Результативность деятельности учителя по формированию учебных достижений обучающихся.
- Показатель (П2): Результативность деятельности учителя по формированию метапредметных достижений обучающихся.
- Показатель (П3): Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства.
- Показатель (П4): Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации.

3.3. Форма оценочного листа качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников разрабатывается и утверждается школой самостоятельно.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности учителя

4.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой качества и результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе в трехдневной срок с момента ознакомления, подать в конфликтную комиссию школы апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя конфликтной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель конфликтной комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание конфликтной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагогический работник, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной группой, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

Оценка, данная конфликтной комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается протоколом её заседания.

4.6. По результатам рассмотрения апелляции конфликтной комиссией принимается решение:

- 4.6.1. Удовлетворить апелляцию;
- 4.6.2. Отказать в удовлетворении апелляции.

4.7. Основаниями для удовлетворения апелляции являются:

4.7.1. Допущенные технические ошибки при оценивании показателей эффективности деятельности педагогического работника школы.

4.7.2. Несоответствие аналитических данных директора школы о результатах деятельности педагогического работника критериям оценки и эффективности деятельности, установленным локальным нормативным актом гимназии.

4.8. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции является не подтверждение информации, указанной в апелляции.

4.9. Конфликтная комиссия принимает решение по результатам рассмотрения апелляции простым большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины состава комиссии.

Приложение 1
к Положению об оценке качества
и результативности
профессиональной деятельности
педагогических работников
МБОУ «Подсосновская СОШ»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результативности профессиональной деятельности

(Фамилия, Имя, Отчество учителя)

учителя _____
(преподаваемый предмет/ предметы)

МБОУ «Подсосновская СОШ»

(наименование общеобразовательного учреждения)

за период с 1 сентября 2021 года по 31 августа 2022 года

образование _____
стаж педагогической деятельности _____ лет,
квалификационная категория _____
почётные звания, награды _____
общее количество обучающихся у учителя _____
классы, в которых преподается предмет _____

Результаты педагогической деятельности за оцениваемый период

Критерий (К)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания индикатора	Самооценка показателя учителем		Оценка (прост авляется эксп. группо й)
				Показатель	Оценка	
Показатель (П1): Результативность деятельности учителя по формированию учебных достижений обучающихся.						
Достижения обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (К1)	Наличие обучающихся, участвовавших во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И1)	Количество обучающихся (за исключением И2), участвовавших в предметной олимпиаде по уровням: муниципальная				
		краевая;	1б за участника			
		федеральная;	10 б.			
		международная	20 б.			
	Наличие обучающихся, занявших призовые места на Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И2)	Количество победителей предметной олимпиады по уровням: муниципальная (3, 2, 1 место);				
		краевая (3, 2, 1 место);	6, 8, 10 б.			
		федеральная (3, 2, 1 место);	10, 15, 20 б.			
		международная (3, 2, 1 место)	30, 40, 50 б.			
Достижения обучающихся в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К2)	Наличие обучающихся, участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И3)	Количество обучающихся (за исключением И4), участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по уровням: Школьная муниципальная				
		краевая;	2 б. 4 б.			
		федеральная;	8 б. 10 б.			

		международная	15 б.			
	Наличие обучающихся, занявших призовые места в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И4)	Количество победителей очных олимпиад, научно-практических конференций по уровням:				
		муниципальная (3,2,1 место);	5, 6, 7 б.			
		краевая (3, 2, 1 место);	10, 12, 14 б.			
		федеральная (3, 2, 1 место);	15, 17, 20 б.			
		международная (3,2,1 место)	25, 30, 40 б.			
Достижения обучающихся в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К3)	Наличие обучающихся, занявших призовые места в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И5)	Количество победителей, лауреатов, дипломантов заочных олимпиад, научно-практических конференций по предмету	0,2 б. за каждого обучающегося, но не более 10 б.			
Показатель (П2): Результативность деятельности учителя по формированию метапредметных достижений обучающихся						
Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, спартакиадах и т.д. (предметные, творческие, спортивные команды, профильные отряды) (К4)	Наличие конкурсов, смотров, спартакиад и т.д., в которых приняли участие обучающиеся/команды (И6)	Количество очных конкурсов, смотров, спартакиад и т.д. (за исключением И7) Муниципального, краевого, \ федерального и международного уровней	0,1 б. за каждое мероприятие			
		Количество победителей конкурсов, смотров, спартакиад и т.д. по уровням:				
	муниципальный (3,2,1 место);	0,2; 0,4; 0,6 б.				
	краевой (3, 2, 1 место);	0,8; 0,9; 1 б.				
	федеральный (3, 2, 1 место);	1,2; 1,3; 1,4 б.				
	международный (3, 2, 1 место)	1,5; 2,0; 2,5 б.				

Безопасность образовательного пространства (К5)	Отсутствие травматизма обучающихся (И8)	Отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках (учителя-предметники)	1 б.			
Повышение качества обучения по предмету данного учителя (за рамками его тарификации) (К6)	Индивидуальная работа с сильными и слабоуспевающими учащимися, способствующая повышению качества обучения (И9)	Количество занятий	0,5 б за каждое занятие			
Показатель (П3): Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства						
Качество инновационной и научно-методической деятельности учителя (К7)	Участие в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах, в том числе в качестве эксперта/члена жюри в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И10)	Количество очных семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов, (за исключением И11) по уровням: муниципальный;	2 б.			
		краевой;	4 б.			
		федеральный;	8 б.			
		международный	15 б.			
	Результативность участия в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И11)	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера очного мероприятия по уровням: муниципальный; (3, 2, 1 место);	7, 8, 9 б.			
		краевой (3, 2, 1 место);	10, 12, 14 б.			
		федеральный (3, 2, 1 место);	15, 17, 20 б.			
		международный (3, 2, 1 место)	25, 30, 40 б.			
	Участие в реализации	Наличие нормативных документов	5/10 б.			

	инновационных мероприятий, в т.ч. в рамках национального проекта «Образование» (И12)	муниципального/краевого уровней утверждающих участие педагога в реализации инновационных мероприятий				
Результативность презентации инновационной и научно - методической деятельности учителя (К 8)	Наличие опубликованных материалов по теме инновационной и научно - методической деятельности учителя (И13)	Публикации в <u>печатных</u> изданиях	5 б. за каждую публикацию			
Степень вовлеченности в национальную систему учительского роста (К 9)	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество), в т.ч. в сетевой форме (И14)	Наличие отчета по плану наставничества, положительных отзывов молодых специалистов	7 б. за сопровождение каждого молодого педагога			
	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (И15)	Наличие индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионального совершенствования по результатам добровольной независимой оценки профессиональной квалификации	10 б.			
Показатель (П4): Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации						
Уровень коммуникативной культуры при общении с участниками образовательных отношений (К 10)	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность учителя (И16)	Отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период	3 б.			
Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, социальными сетями по созданию позитивного имиджа общеобразовате	Наличие положительных публикаций о деятельности общеобразовательной организации в средствах массовой информации, социальных сетях (И17)	Количество положительных публикаций, телевизионных сюжетов, инициированных учителем, о деятельности общеобразовательной организации в средствах массовой информации; социальных сетях	3 б. за каждую 0,2 б. за каждую			

льной организации (К 11)						
--------------------------------	--	--	--	--	--	--

Общее количество баллов _____ (_____) **баллов**

Члены экспертной групп

_____/ /
 _____/ /
 _____/ /
 _____/ /
 _____/ /
 _____/ /

С результатами оценки экспертной группой моего портфолио ознакомлен

_____/ _____/

дата

подпись

расшифровка подписи

