

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

_____ Е.В.Юдина

План работы

Библиотечно-информационного центра

МБОУ «Подсосновская СОШ»

на 2023-2024 учебный год

I. Анализ работы БИЦ за 2022-2023 уч. год

Решая поставленные задачи, БИЦ работал по следующим направлениям:

Образовательное. Библиотека поддерживала и обеспечивала реализацию образовательных целей школы, осуществляла свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе посредством активного участия во всех проводимых школой мероприятиях, создание собственного банка методических разработок и мероприятий, посвященных юбилеям писателей и поэтов, красным датам календаря, а также разработками уроков библиотечно-информационной грамотности учащихся.

Информационное. Проводилось информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Библиотека предоставляла учащимся и педагогам возможность использовать информацию разнообразного вида, формата, носителя через обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду, к фонду периодики. Оказывалась консультационная помощь учителям и классным руководителям в подборе материалов к знаменательным датам, классным часам, литературным праздникам, гостиным, внеклассным занятиям. БИЦ содействовал развитию способности читателей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе. В течение учебного года библиотека пропагандировала чтение, применяя различные виды работы (выставки, викторины, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы, громкие чтения, выдача художественной литературы, изданий периодической печати учащимся и педагогам).

Культурное. Библиотека организовывала мероприятия, направленные на формирование и становление личностной позиции, основ правового воспитания, развитие представлений о человеческих ценностях. Воспитание мотивации к чтению через различные виды работы в библиотеке (литературные конкурсы, театральные постановки и т.д.).

Библиотекой применялись различные формы работы с читателями:

Индивидуальное – это обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале, рекомендательные беседы при выдаче книг, по пользованию фондом справочной литературы, журналами, беседы о прочитанном – проводились регулярно.

Индивидуальные беседы помогали выявить и развивать художественный вкус читателей.

Групповое – обслуживание согласно расписанию работы библиотеки, знакомство с ответственностью за сохранность книг и учебников, культурой поведения в библиотеке, выявление задолжников, рекомендация литературы и журналов согласно возрасту читателя.

Главная задача работы БИЦ: научить детей рациональным приемам работы с книгой, поиску, анализу материала, привить учения и навыки информационного обеспечения учебной деятельности. Научиться быстро, реагировать на изменения, критически мыслить, искать и перерабатывать необходимую информацию. В течение 2021– 2022 учебного года, в соответствии с планом работы уделялось внимание к проведению уроков с элементами библиотечно-информационной грамотности.

Основные показатели деятельности БИЦ за 2022-2023год:

1. Книжный фонд (без учебников) – 4328 экз
2. Фонд учебников – 3966 экз
3. Количество читателей – 293
4. в том числе учащихся – 1-4/111; 5-9/120; 10-11/37;
Учителей - 24 Прочие - 3
5. % охвата чтением – 97,3
6. Общая книговыдача – 7000
7. Число посещений – 4900
8. Средняя обращаемость фонда – 0,9
9. Средняя читаемость – 21

10. Средняя посещаемость – 17,4
11. библиотечных уроков – 14
12. Тематические выставки – 15
13. Выдача электронных носителей информации – 120

К сожалению, в последние годы, поступления методической и художественной литературы мизерные. Для педагогов на базе БИЦ созданы папки электронных материалов. Необходимо пополнить фонд художественной литературы для учащихся 1-4 и 5-7-х классов, эта категория школьников читает с удовольствием, очень любят новинки литературы.

Раскрытию основного фонда способствуют выставки в библиотеке, которые весь год своевременно оформлялись. Библиотечных уроков было запланировано 14, проведено 14, тематических выставок было запланировано 17, оформлено 17.

В течение года проводились в классах презентации по творчеству писателей, литературные часы, игры по произведениям писателей, информационные часы в 1-2 кл. Впервые в этом учебном году проводилась акция «Ко Дню школьных библиотек» и акция «Читаем вслух»

По традиции проводился поэтический конкурс «Литературная беседка» среди 1-11 классов. В рамках конкурса школьники соревновались в декламации отрывков из любимых поэтических произведений, в выразительном представлении поэтического произведения и проникновении в сердца слушателей, заставили задуматься о тех главных истинах, которые всегда несёт книга. В школьном этапе приняло участие 37 человек. Победители школьного этапа стали участниками муниципального этапа - это Зикратова Ева-1а, Казанцев Егор -1б., Шпаннагель Есения-2а, Якоби Владимир-3 кл, Фрибус Диана - 4 кл, Захаров Илья-5а, Демьяненко София-5б, Фризен Марианна-8кл., Вебер Герман-9кл. и Колугурова Карина-10 кл..

По результатам муниципального этапа Фрибус Диана -заняла 1 место среди учащихся 4-х классов, Захаров Илья занял 2 место среди учащихся 5-х классов

От всей души поздравляем ребят. МОЛОДЦЫ!!!

Учащиеся 5-11-х классов в этом году также приняли участие во Всероссийском конкурсе чтецов произведений классиков литературы «Живая классика» В школьном этапе, к сожалению мало детей приняло участие, всего 7 чел. Ответственно к конкурсу подошли те, кто готовился, их слушать- одно удовольствие. К сожалению, мало детей в этом году приняло участие в конкурсе. Победителями конкурса стали: 10 кл. Пономаренко Валерия, 9 кл. Згонная Анастасия, 8 кл. - Гардт Дарья

По результатам муниципального этапа Гардт Д. и Пономаренко В. стали победителями в своих возрастных категориях. Пономаренко Валерия стала участником краевого этапа. И, конечно же, хочется надеяться, что ребят участвующих в таких конкурсах будет всё больше. Ведь именно за читающими грамотными детьми будущее России!

Большая работа ведется по сохранности учебников. В этом году проводилась акция "Берегите учебник" для того, чтобы сформировать аргументированное ответственное отношение к учебной литературе, снизить количество учеников, нарушающих правила по сохранению учебников, напомнить родителям об ответственности за состояние учебников ребёнка. Классные руководители провели проверку учебников в классах, классные часы о бережном отношении к книге, мастер-классы по ремонту учебников. Родителям была предложена анкета "Школьный учебник", для учащихся была разработана Памятка о правильном использовании учебника. Также с учащимися постоянно проводятся индивидуальные беседы. "библиотечные уроки «Как создавалась книга», «Книга - великое чудо».. Итоги рейдов проверки состояния учебников оформляются на стендах и оповещаются на родительских собраниях.

Продолжилась в этом году экологическая акция "Сдай макулатуру-спаси дерево"

Целью и задачей акции было : Сохранение и ответственное потребление природных ресурсов нашей планеты. Привитие любви к природе и воспитание бережного отношения к ней. Вовлечь учащихся в активную природоохранную деятельность. Собрать и отправить в переработку макулатуру, спасти деревья от вырубки. Активное участие приняли 8 -10 классы.

Для того, чтобы правильно сформировать фонд учебной литературы своевременно проводится : анализ и диагностика учебного фонда, изучение рынка, прайсов, изучение Федерального перечня, заказы, обработка литературы, выдача. Комплектование учебного фонда производится в соответствии с образовательной программой школы. Заказ на учебную литературу на 2023-2024 учебный год был сформирован в феврале -апреле 2023 года через АИС Книгозаказ в издательствах «Просвещение», «Дрофа» и торгующей организации «ИП Горбанюк».

Сумма, выделенная на приобретение учебников, в этом учебном году составляет 295524.0 рублей. Но это не решает проблемы обеспеченности учебниками. Не в полном объеме обеспечение учебников по ИЗО, музыке, МХК, физической культуре и технологии. В формировании заказа учебников участвовали руководители ШМО, учителя-предметники и администрация школы. Все учащиеся школы обеспечиваются учебниками благодаря резервам школы и работе обменно-резервного фонда района. На родительских собраниях предоставляется информация о наличии и нехватке учебных изданий, а так же о правилах пользования и ответственности за учебники.

Учебный план школы обеспечен необходимым учебно-методическими комплексами, учебниками соответствующими Федеральному перечню учебников. Библиотечно-информационный центр предоставляет необходимую учебную, научно-популярную, художественную литературу необходимую для интеллектуального, творческого, профессионального развития всех участников образовательного процесса. На сайте организации выставляется информация о проведенных мероприятиях по сохранности учебников, перечень используемых учебников и другая необходимая информация.

План работы БИЦ

на 2023-2024 уч.г.

1. Книжный фонд (без учебников) – 4328 экз.
2. Фонд учебников – 3911 экз
3. Количество читателей –266
4. в том числе учащихся – 1-4/98/5-9/135;10-11/11;
Учителей - 22 Прочие -3
5. % охвата чтением – 97,3
6. Общая книговыдача – 6700
7. Число посещений – 4850
8. Средняя обращаемость фонда – 0,9
9. Средняя читаемость – 21
10. Средняя посещаемость – 17,4
11. библиотечных уроков – 14
12. Тематические выставки – 15
13. Выдача электронных носителей информации – 110

Задачи БИЦ на 2023-2024 уч.год:

1. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам – доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы.
2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, содействие в социализации обучающихся, развитии их творческого потенциала.

3. Формирование и развитие навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

4. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Основные функции БИЦ

- Образовательная
- Информационная
- Культурная

Содержание	Сроки
1. РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ	
<ul style="list-style-type: none"> Анализ основных показателей работы библиотеки. Координация деятельности по взаимообмену учебной литературой с другими школами района Планирование работы на следующий учебный год Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой школы Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду (для учащихся 1-11-х классов); к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников) Выдача изданий читателям на абонементе Обеспечение работы с фондом читального зала Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей Работа по мелкому ремонту художественных изданий и учебников с привлечением библиотечного актива Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (основной фонд); Оформление подписки на периодические издания, контроль доставки; Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам. Ведение и оформление папки по материалам газеты Новое время «О нас пишут, мы пишем» 	<p>август сентябрь,</p> <p>август март-апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по мере поступления май –июнь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
<p>Работа по сохранности фонда:</p> <ul style="list-style-type: none"> проверка возвращаемых документов; обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; составление списков должников, извещение классных руководителей; обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. 	<p>в течение года в течение года</p> <p>май</p> <p>в течение года</p>

<p>Работа с учебным фондом.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка комплектов учебной литературы и выдача по классам • Ведение журнала выдачи учебников. • Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021– 2022 учебный год. • Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования) • Составление совместно с руководителями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2021-2022 учебный год • Согласование и утверждение бланка-заказа на 2021--2022 год администрацией школы • Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа • Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление электронной картотеки. • Информирование учащихся и педагогов о новых поступлениях учебников и учебных пособий, через выставки и объявления. • Размещение новых учебников в фонде • Работа с картотекой учебников • Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ • Работа по мелкому ремонту учебной литературы с привлечением библиотечного актива. • Оформление накладных на поступившую учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию • Сбор, расстановка учебной литературы • Организация работы по своевременному возврату учебников • Проведение рейдов по проверке состояния учебников 	<p>май,август в течение года сентябрь</p> <p>Март-апрель</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>в течение лета по мере поступления</p> <p>по мере поступления</p> <p>январь-сентябрь</p> <p>по мере поступления по мере необходимост и</p> <p>декабрь,май</p>
<p align="center">2.ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Помощь в определении тематики чтения • Выбор конкретных книг, выполнение запросов, оказание помощи в поиске литературы, оказывать помощь при знакомстве с источниками информации. • Перерегистрация и запись новых читателей • Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг • Беседы об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, другому носителю информации • Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д. • Проведение индивидуальных бесед о прочитанном: <ul style="list-style-type: none"> ✓ выявление уровня читательского развития учащегося, в том числе — была ли ему понятна прочитанная книга; ✓ выявление мнения читателя о данном произведении и его авторе; ✓ выявление вкусов и предпочтений читателя (на примере обсуждения прочитанной книги). • Анкетирование учащихся 5-9 классов «Что я люблю читать?» • Тематические выставки, посвященные юбилейным и памятным датам «Календарь знаменательных дат» • Литературно-творческие игры, беседы, обзоры, кроссворды, увлекательные путешествия с героями книг. • Интеллектуальные игры, викторины, конференции 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг посещаемости библиотеки • Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой) 		в конце года (анализ)
3.УРОКИ Б Б З		
Класс	Сроки	Содержание
1класс. <ul style="list-style-type: none"> • Первое посещение библиотеки. • Правила обращения с книгой. 	сентябрь	Знакомство с «Книжkinым домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Библиотеки большие и маленькие. Как самому записаться в библиотеку. Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг). Основные правила пользования библио- текой.
2класс <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с библиотекой • Как создавалась книга. 	октябрь	Продолжение разговора о библиотеке. Роль и назначение библиотеки. Понятие «абоне-мент», читальный зал. Правила пользова- ния библиотекой. Библиотечный фонд. Представление любимых книг. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе.
3класс <ul style="list-style-type: none"> • Структура книги. Как читать книги. • Газеты и журналы для младшего школьного возраста. 	ноябрь май	Углубление знаний о структуре книги: ти-тульный лист (фамилия автора, заглавие, из-дательство), оглавление (содержание), пре-дисловие, послесловие. Предварительная установка на чтение. Внешние условия (тишина, хорошая освещённость, правильная, удобная поза). Внимание к тексту, к художественной детали. Медленное чтение, перечитывание. Дневник чтения. Обсуждение книги с друзьями, родителями, библиотекарем.
4 класс <ul style="list-style-type: none"> • Твои первые энциклопедии, словари, справочники 	декабрь	Представление об энциклопедии, справоч-нике, словаре и как ими пользоваться. Первые энциклопедии «Что такое? Кто та- кой?», «Почемучка», “Я познаю мир”. Структура энциклопедии. Расположение материала по алфавиту. Тематические словарики — подробно рас-сказывают о чем-то одном: об изобразитель-ном искусстве, о растениях, о животных, о вулканах и др. Выделение общих признаков: алфавитное расположение материала, алфавитный указатель и наличие вопросов в конце словарика.

5 класс <ul style="list-style-type: none"> • Как построена книга. Выбор книг в библиотеке. Систематический каталог. • Записи о прочитанном. Дневник чтения, отзывов. 	январь	Элементы книги (Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание Оглавление. Словарь) и их основное назначение. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг и работе с ними. Книжные выставки. Библиотечные каталог, картотеки, библиографические указатели, тематические списки литературы. Открытый доступ к книжному фонду, особенности расстановки книг в школьной библиотеке. Внутриполочные выставки. Систематический каталог. Титульный лист книги и каталожная карточка. Аннотация на каталожной карточке. Шифр. Структура систематического каталога. Основные деления. Разделители. Расположение карточек в каталоге и книг на полке. Алфавитно-предметный указатель ("ключ"), его использование для нахождения книг в систематическом каталоге.
	май	
6 класс. Выбор книг в библиотеке.	февраль	Самостоятельный поиск литературы по справочно-библиографическому аппарату библиотеки, правильное оформление списка литературы.
7 класс Периодические издания для младших подростков	март	Информация о разнообразии репертуара прессы, методика ее использования, интерес к систематическому чтению периодических изданий.
8 класс <ul style="list-style-type: none"> • Справочная литература. • Энциклопедии. Справочники. Словари. 	ноябрь	Информация о справочной литературе. Интерес к справочной литературе. Умению ею пользоваться.
9 класс Компьютер в библиотеке, диски.	январь	Формирование навыков использования инновационных технологий
10 класс Техника интеллектуального труда. Как написать реферат	февраль	Систематизация конспектов, тезисов. Библиографическое оформление цитат и выписок. Список использованной литературы. Оформление реферата, доклада.
11 класс Информационные технологии	декабрь	Использование новых информационных технологий (мультимедиа, Интернет) в творческой деятельности школьников.
4.МАССОВАЯ РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ		
Мероприятие	Время проведения	Ответственный
Выставка «1 сентября-День знаний»	сентябрь	Педагог-библиотекарь
Обновление выставок «Книги-юбиляры» и «Писатели-юбиляры»	сентябрь	Педагог-библиотекарь
Информационный стенд к 100- летию со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова , поэта (1923-2004)	сентябрь	Педагог-библиотекарь

8 сентября 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова , народного поэта Дагестана (1923-2003), выставка	сентябрь	Педагог-библиотекарь
9 сентября 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого , писателя, философа (1828-1910) , выставка	сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь
3 октября — 150 лет со дня рождения Вячеслава Яковлевича Шишкова , писателя (1873-1945) информационный стенд	октябрь	Педагог-библиотекарь
7октября —100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова , советского поэта и прозаик (1923-2004) час поэзии	октябрь	Педагог-библиотекарь
Информационный стенд "24 октября - Международный день школьных библиотек"	октябрь	Педагог- библиотекарь
Квест-игра к 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова , русского писателя (1823-1886) по сказке "Аленький цветочек" (к <i>Международному день школьных библиотек</i>)	октябрь	Педагог- библиотекарь
Информационный час "Любите книгу-источник знаний" (к <i>Международному день школьных библиотек</i>)	октябрь	Педагог- библиотекарь
конкурс рисунков "Моя любимая книга. Мой любимый литературный герой" (к <i>Международному день школьных библиотек</i>)	октябрь	Педагог- библиотекарь
Выставка-сюрприз "Прочитай то, не знаю что" (к <i>Международному день школьных библиотек</i>)	октябрь	Педагог- библиотекарь
Мини-проект «Подари книге закладку»		Педагог- библиотекарь
20 ноября — Всемирный день ребёнка Правовая игра «Знаешь ли ты свои права и обязанности»	ноябрь	Педагог-библиотекарь
23ноября 115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова , детского писателя (1908-1976) Литературная викторина	ноябрь	Педагог-библиотекарь
Подготовка и участие в конкурсе «Литературная беседа» 1-11кл	ноябрь	Педагог-библиотекарь, учителя литературы
27 ноября — День матери - информационный стенд	ноябрь	Педагог-библиотекарь
1 декабря 110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского , писателя (1913-1972) игра-путешествие	декабрь	Педагог-библиотекарь
12 декабря – День конституции РФ(выставка)	декабрь	Педагог-библиотекарь
Рейды по сохранности учебников 1-11 кл.	декабрь	Педагог-библиотекарь
5 декабря 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева , поэта (1803-1873)	декабрь	Педагог-библиотекарь
210 лет назад в Петербурге открыта Публичная библиотека (1814) <i>Заочная экскурсия</i>	январь	Педагог-библиотекарь
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича	январь	Педагог-библиотекарь

Гайдара, писателя (1904-1941) Выставка		
Квест-игра по книге А.Гайдара «Тимур и его команда»	январь	Педагог-библиотекарь
Подготовка к конкурсу "Живая классика"	январь- февраль	Педагог-библиотекарь
130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского детского писателя и природоведа, автора рассказов и сказок о животных (1894-1959) Выставка	февраль	Педагог-библиотекарь
Литературная игра к 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки,	февраль	Педагог-библиотекарь
Выставка « 23 февраля-День защитников Отечества»	февраль	Педагог-библиотекарь
13 февраля 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) Выставка	февраль	Педагог-библиотекарь
Литературная игра к 255-летию со дня рождения И.А.Крылова	февраль	Педагог-библиотекарь
Школьный этап конкурса "Живая классика"	февраль	Педагог-библиотекарь
Информационно-познавательный час « 1 марта День православной книги, приуроченный к дате выпуска первой на Руси печатной книги»	март	Педагог-библиотекарь
9 марта – Всемирный день чтения вслух . Информационный стенд	март	Педагог-библиотекарь
Конкурс чтения вслух "Открытая полка"	март	
Проект «Неделя детской книги 1-7 кл.»	апрель	Педагог-библиотекарь
2 апреля - Международный день детской книги	апрель	Педагог-библиотекарь
280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя и драматурга (1744-1792) Выставка	апрель	Педагог-библиотекарь
Конкурс стихотворений ко Дню Победы 1-11 кл.	май	Педагог-библиотекарь
24 мая – День славянской письменности . Информационный стенд к Дню славянской письменности и культуры	май	Педагог-библиотекарь
Передача учебников	май	Педагог-библиотекарь
5.ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА		
Работа с родителями Расширение информационных услуг <ul style="list-style-type: none">Предоставление родителям информации об обеспеченности учебной литературойРазмещение информации для родителей на сайт библиотекиПредоставление родителям информации о посещаемости их детьми школьной библиотекиОформление информационного листа на сайте школы «Лучшие читатели библиотеки»;«Самый читающий класс»		в течение года
Работа с педагогическим коллективом <ul style="list-style-type: none">Расширение информационных услугПоказ образцов новых изданий учебно-методической литературыИнформирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.Выступления на совещаниях и педагогических советах об		
		раз в полгода
		апрель
		в течение года

<p>обеспеченности школы учебной и художественной литературой</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выставки-обзоры поступающих новинок • Оказание методической помощи к уроку <p>Подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике</p>	
6.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в семинарах и других встречах на МО библиотекарей <ul style="list-style-type: none"> ➤ Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий ➤ Использование и применение Интернета ➤ Взаимодействие со школьными библиотеками района, 2. Работа по самообразованию 3. Разработка программы БИЦ <ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание современных ресурсных фондов БИЦ. ➤ Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации; ➤ Формирование информационной культуры учащихся. 4. Обновление сайта БИЦ. Сбор информации. Подготовка документации 5. Участие в сетевых педагогических сообществах Pedsovet.org, Всероссийский профессиональный конкурс «Современные педагогические технологии – лучший опыт применения»; infourok.ru 6. Участие в творческих общешкольных мероприятиях 7. Участие в реализации социальных проектов 8. Участие в педагогических конкурсах 	<p>ноябрь</p> <p>в течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>в течение года</p>